

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

## **ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΑΡΙΘΜ. FCL1901**

### **ΕΡΓΟ:**

**«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΟΠΤΟΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ, ΓΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ SIF(P3)»**

**ΑΝΑΔΟΧΟΣ :** .....

Στην ....., σήμερα την ...../...../2019, ημέρα .....μεταξύ:

- A) Αφενός, της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΑΕ, (ΕΑΒ), η οποία εδρεύει στην Αθήνα (Μεσογείων 2-4) νομίμως εκπροσωπούμενης για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. .... και η οποία θα καλείται στο εξής για συντομία «Αναθέτουσα Αρχή» και
- B) Αφετέρου, της ....., η οποία εδρεύει στ...  
..... νομίμως εκπροσωπούμενη από  
....., και η οποία θα αποκαλείται στο εξής «Ανάδοχος»,  
καταρτίζεται σύμβαση κατασκευής έργου, η οποία διέπεται από τους εξής όρους:

### **ΑΡΘΡΟ 1**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση κατασκευής του έργου:

**«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΟΠΤΟΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ, ΓΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ SIF(P3)»**

σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης.

Τα έγγραφα της σύμβασης, με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί το προς ανάθεση έργο, είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Η παρούσα Σύμβαση.
2. Η Διακήρυξη όπως δημοσιεύθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ
3. Το ΤΕΥΔ

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

4. Η Οικονομική Προσφορά.
5. Ο Προϋπολογισμός Δημοπράτησης.
6. Το Τιμολόγιο Δημοπράτησης
7. Η Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων
8. Η Τεχνική Περιγραφή (Τ.Π.), οι Τεχνικές Προδιαγραφές και η Τεχνική Μελέτη
9. Το Χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου, όπως αυτό τελικά θα εγκριθεί από την αρμόδια Υπηρεσία.

Επίσης έχουν συμβατική ισχύ, επόμενη των αναφερόμενων στην προηγούμενη παράγραφο:

- (1) Τα εγκεκριμένα ενιαία Τιμολόγια Αριθμ. Αποφ. ΔΝΣγ/οικ.35577/ΦΝ466 – ΦΕΚ1746Β, 19.05.2017 όπως αυτά θα ισχύουν κατά την δημοπράτηση του έργου, σύμφωνα και με την Εγκύκλιο 11/19-06-2017 ΔΝΣγ/οικ44038/ΦΝ466 Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών.
- (2) Οι Ευρωκώδικες.
- (3) Οι Πρότυπες Τεχνικές Προδιαγραφές (Π.Τ.Π.) του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. (ή του τ. Υ.Δ.Ε.).
- (4) Οι προδιαγραφές ΕΛ.Ο.Τ. και Ι.Σ.Ο.

### **ΑΡΘΡΟ 2**

Επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής με την σειρά που αναφέρονται τα εξής :

1. Οι όροι της Διακήρυξης επί τη βάσει της οποίας ο ανάδοχος υπέβαλε την οικονομική προσφορά.
2. Το ΤΕΥΔ, η από ...../...../..... Οικονομική Προσφορά, ο Προϋπολογισμός Δημοπράτησης, το Τιμολόγιο Δημοπράτησης, οι Τεχνικές Προδιαγραφές, η Τεχνική Περιγραφή, , η Τεχνική Μελέτη.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι σαφή, πλήρη και ικανά για την εκτέλεση του έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Η υλοποίηση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ. αριθμ. ... Διακήρυξη, στη με αρ. πρωτ. .... απόφαση κατακύρωσης του έργου και στην

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

προσφορά του αναδόχου. Ειδικότερα η διάρκεια του έργου ορίζεται σε δεκαπέντε (15) συνολικά ημερολογιακές ημέρες.

Στην περίπτωση που λάβει παράταση το έργο στο οποίο εντάσσεται ο παρών διαγωνισμός, η σύμβαση δύναται να παραταθεί χωρίς αύξηση του συμβατικού τιμήματος.

### **ΑΡΘΡΟ 4**

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

4.1. Ο Ανάδοχος προσκόμισε σήμερα, κατά την υπογραφή της παρούσας, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της, την/τις υπ' αρ. Εγγυητική/ές Επιστολή/ές Καλής Εκτέλεσης της ....., όπως σχετικά προβλέπεται στην Διακήρυξη και στο άρθρ. 6 της Ε.Σ.Υ.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους Διακήρυξης.

4.2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

4.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### **ΑΡΘΡΟ 5**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

5.1. Ο Ανάδοχος θα εγκατασταθεί στο έργο στις ...../...../2019 και θα παραδώσει το έργο πλήρως αποπερατωμένο (έτοιμο για χρήση) σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και τα έγγραφα της σύμβασης στις ...../...../2019.

5.2. Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου:

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κατασκευάσει το έργο κατά τους όρους της σύμβασης και τις σύμφωνες προς αυτήν και το νόμο έγγραφες εντολές του φορέα κατασκευής του έργου.

- Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια την διάταξη και τις διαστάσεις των διαφόρων τμημάτων του έργου, όπως προκύπτουν από τα εγκεκριμένα σχέδια ή άλλα στοιχεία της τεχνικής μελέτης.
- Οι έγγραφες εντολές που δίνονται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία για συμπλήρωση ή τροποποίηση των στοιχείων της μελέτης, καθώς και η εκτέλεση των εγκεκριμένων συμπληρωματικών εργασιών, είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να λάβει αποζημίωση ή αύξηση τιμών για μεταβολές στα έργα που έγιναν χωρίς έγγραφη διαταγή, έστω και αν αυτές βελτιώνουν το έργο.
- Το σύνολο των τροποποιήσεων και των Τιμών Μονάδος των Νέων Εργασιών που θα προκύπτουν, θα εγκρίνονται από την Προϊσταμένη Αρχή στο Πρωτόκολλο Κανονισμού Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών (Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε.) και στον Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Εργασιών (Α.Π.Ε.) που θα συντάσσεται από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.
- Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση του έργου, όπως είναι οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για την μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κλπ., οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι φόροι, τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες εφαρμογής των σχεδίων κατασκευής των σταθερών σημείων, καταμετρήσεων, δοκιμών, προσπελάσεων προς το έργο και στις θέσεις για τη λήψη υλικών, σύστασης και διάλυσης εργοταξίων, οι δαπάνες αποζημιώσεων ζημιών στο προσωπικό του, στον κύριο του έργου ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση του έργου.

### 1. Σχέσεις με υπεύθυνους της ΕΑΒ

Ο Ανάδοχος πρέπει να βρίσκεται σε συνεχή επαφή τόσο με τους Επιβλέποντες της ΕΑΒ, που παρακολουθούν την πρόοδο των εργασιών του Έργου, όσο και με τους υπεύθυνους των Υπηρεσιών στα Τμήματα των οποίων εκτελεί το Έργο ή στην περιοχή πλησίον των Τμημάτων αυτών για να είναι ενήμερος επάνω στα διάφορα προβλήματα παραγωγής, μεταφορικών μέσων, ειδικών προβλημάτων, κλπ., ώστε να περιορίζονται στο ελάχιστο οι ανωμαλίες και τα προβλήματα που αναφύονται κατά την εκτέλεση του Έργου.

### 2. Εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του Έργου δικό του κατάλληλο εξοπλισμό αρίστης ποιότητας, δηλαδή: εργαλεία, συσκευές, μηχανήματα, οχήματα, υλικά κλπ. Η ΕΑΒ μπορεί να χορηγήσει ένα χώρο σκεπασμένο ή ανοικτό για την εναποθήκευση του εξοπλισμού, αλλά ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξή τους.

Ο Ανάδοχος, ανεξάρτητα αν χρησιμοποιεί δικό του εξοπλισμό ή της ΕΑΒ είναι υποχρεωμένος να τηρεί όλες τις Νόμιμες Διατάξεις και τους κανόνες της ΕΑΒ και συγκεκριμένα :

- Είναι υπεύθυνος για την φύλαξη, εναποθήκευση, μεταφορά, συντήρηση, επισκευή κλπ. του εξοπλισμού.
- Υποχρεούται να επιστρέψει στην ΕΑΒ τον εξοπλισμό, εφόσον του χορηγήθηκε αυτός, στην κατάσταση που τον παρέλαβε και να αντικαταστήσει ή να επισκευάσει τα φθαρμένα εξαρτήματα.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, κατά την διάρκεια της χρησιμοποιήσεως του εξοπλισμού, για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημία που θα προκληθεί σε πρόσωπα ή σε πράγματα και έχει την αποκλειστική Ποινική και Αστική Ευθύνη, στην οποία περιλαμβάνεται η αποζημίωση λόγω ηθικής βλάβης και ψυχικής οδύνης.
- Είναι υποχρεωμένος να εφοδιασθεί με όλες τις προβλεπόμενες από την Νομοθεσία άδειες, έγγραφα, πιστοποιητικά και λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά την χρησιμοποίηση του εξοπλισμού.
- Είναι υποχρεωμένος κατά την χρησιμοποίηση του εξοπλισμού να απασχολεί ειδικευμένο προσωπικό, κατάλληλα εκπαιδευμένο, το οποίο πρέπει να είναι εφοδιασμένο, εφ' όσον αυτό απαιτείται, με αντίστοιχες άδειες, διπλώματα, κλπ., που προβλέπονται από την Νομοθεσία.
- Είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται και να τηρεί πιστά τόσο τους κανόνες ασφαλείας της ΕΑΒ, όσο και γενικά όλες τις Διατάξεις της κειμένης Νομοθεσίας.

### 3. Προσωπικό Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την εκτέλεση του Έργου:

- α) Να διαθέτει και δηλώνει ότι διαθέτει το ειδικευμένο και ικανό και με τα αρμόζοντα προσόντα προσωπικό που απαιτείται για την εκτέλεση του αναληφθέντος έργου, σύμφωνα προς όλους τους κανόνες της Επιστήμης και της τέχνης. Το προσωπικό αυτό θα τελεί υπό την επίβλεψη και διοίκηση του

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## *ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ*

Αναδόχου και δεν θα έχει κανένα απολύτως νομικό δεσμό, σχέση, εξάρτηση, κλπ. με την ΕΑΒ. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος για κάθε παράβαση οιοσδήποτε διατάξεως της ισχύουσας Νομοθεσίας, η οποία θα διαπραχθεί από τον ίδιο, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, από ένα μέλος του προσωπικού του, κλπ. και θα φέρει ολοκληρωτικά την Ποινική, Διοικητική και Αστική Ευθύνη.

- β) Να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του Ν. 4412/2016 και να εφαρμόζει – κατά την εκτέλεση του Έργου – όλες τις Διατάξεις: Αστυνομικές, Διοικητικές, Εργατικής Νομοθεσίας, Ταμείων και Οργανισμών Κυρίας και Επικουρικής Ασφαλίσεως, καθώς και να τηρεί τις υποχρεώσεις των όρων υγιεινής και ασφαλείας, για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό του φορέα του έργου, ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά όλες τις διατάξεις της κειμένης Νομοθεσίας.
- γ) Να λαμβάνει τα μέτρα περί Ασφάλειας του Προσωπικού που προβλέπονται από την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Κανονισμούς καθώς και τις σύγχρονες τεχνικές και επιστημονικές μεθόδους. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση και εφαρμογή των μέτρων αυτών επί πλέον δε έχει την αποκλειστική Ποινική, Διοικητική και Αστική Ευθύνη – για κάθε ενδεχόμενο ατύχημα, ζημία, φθορά, κλπ. – στην οποία περιλαμβάνονται η αποζημίωση λόγω ηθικής βλάβης και ψυχικής οδύνης, που θα προξενηθεί κατά την εκτέλεση των εργασιών, είτε από τους εκπροσώπους του είτε από τους επιβλέποντας το Έργο, είτε από το χρησιμοποιούμενο προσωπικό και που θα επισυμβεί, είτε στο προσωπικό του Αναδόχου είτε στο προσωπικό της ΕΑΒ, είτε σε πράγματα ανήκοντα στο προσωπικό, είτε σε τρίτους, είτε σε εγκαταστάσεις, είτε σε υλικά κλπ., κατά συνέπεια η ΕΑΒ απαλλάσσεται από οιαδήποτε ευθύνη.
- δ) Να σέβεται και να τηρεί αυστηρώς τόσο ο Ανάδοχος όσο και το προσωπικό του, που απασχολείται στο Έργο άμεσα ή έμμεσα, όλους τους κανόνες, οδηγίες κλπ. ασφαλείας. Να λαμβάνει δε ειδική μέριμνα όταν εκτελεί εργασίες σε χώρους όπου απαιτείται αυξημένη προσοχή και να εκπαιδεύει κατάλληλα το προσωπικό του, όταν απασχολείται στους χώρους αυτούς, όπως επίσης και όταν χρησιμοποιεί ή χειρίζεται ειδικές εγκαταστάσεις ή εργάζεται κοντά στις

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## *ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ*

εγκαταστάσεις αυτές. Να ζητάει οδηγίες από τους υπεύθυνους της ΕΑΒ, οσάκις το θεωρεί απαραίτητο.

- ε) Να τηρεί τον εσωτερικό Κανονισμό Εργασίας της ΕΑΒ και να συμμορφώνεται – ο ίδιος, το προσωπικό του και οιοσδήποτε τρίτος τον οποίο απασχολεί ή χρησιμοποιεί – προς τους κανόνες πειθαρχίας, εισόδου και εξόδου υλικών γενικά και ατόμων στις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ, κλπ.
- στ) Να απομακρύνει και να απαγορεύει αμέσως – μετά από υπόδειξη της ΕΑΒ – την είσοδο και παραμονή στις εγκαταστάσεις και τους χώρους γενικά της ΕΑΒ οποιουδήποτε προσώπου, που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου, ανεξάρτητα αν πρόκειται για προσωπικό δικό του ή χρησιμοποιούμενο από τρίτους, εφ’ όσον το πρόσωπο αυτό χαρακτηριστεί ανεπιθύμητο κατά την απόλυτη κρίση της ΕΑΒ, ενδεικτικά δε αναφέρεται ότι το δικαίωμα αυτό μπορεί να το ασκήσει είτε για λόγους εργασίας, είτε για λόγους απειθαρχίας, είτε για επαγγελματικό γενικά παράπτωμα, είτε για παράβαση των μέτρων ασφαλείας, είτε για οποιαδήποτε παράβαση των διατάξεων (Αστυνομικών, Διοικητικών, κλπ.), είτε λόγω ελλείψεως προσόντων ή άδειας ικανότητας ή πτυχίου, κλπ., είτε λόγω ανάρμοστης εν γένει συμπεριφοράς, είτε λόγω παραβάσεως των εσωτερικών κανόνων της ΕΑΒ, είτε λόγω αρτιμέλειας, είτε για οποιαδήποτε άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Η απομάκρυνση αυτή δεν έχει καμία οικονομική επίπτωση στην ΕΑΒ. Ο Ανάδοχος είναι απόλυτα υπεύθυνος έναντι της ΕΑΒ ή τρίτων για οποιαδήποτε ζημία, βλάβη, ατύχημα, κλπ. που προκλήθηκε από το απομακρυνόμενο άτομο.

- ζ) Η μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου από την κατοικία του στον χώρο εργασίας γίνεται με δαπάνες και αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου.
- η) Η διευθύνουσα υπηρεσία μπορεί πάντα να διατάσσει την απομάκρυνση του προσωπικού που κρίνεται δικαιολογημένα ακατάλληλο ή την ενίσχυση των συνεργείων του αναδόχου.
- θ) Το αλλοδαπό προσωπικό, που θα απασχοληθεί για τις εργασίες, θα πρέπει να είναι εφοδιασμένο με τις κατάλληλες άδειες που απαιτεί η Ελληνική Νομοθεσία.

#### 4. Εκτέλεση Έργου

Ρητώς συνομολογείται ότι ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνά ώστε να μην δημιουργούνται προβλήματα στην ΕΑΒ εξ αιτίας του έργου που εκτελεί, δεδομένου ότι πρωτεύοντα ρόλο έχουν οι εγκαταστάσεις και η λειτουργία της ΕΑΒ. Θα πρέπει οι δραστηριότητες της ΕΑΒ να συνεχίζονται κατ' αποκλειστική προτεραιότητα, χωρίς καμία παρακώλυση, καθυστέρηση και γενικά απρόσκοπτα.

### 5. Διατήρηση και Αποκατάσταση του χώρου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί – καθ' όλη την διάρκεια του Έργου – τους χώρους όπου εκτελεί το Έργο καθαρούς, απαλλαγμένους γενικά από υλικά πάσης φύσεως, μπάζα, κλπ., ώστε να συνεχίζονται απρόσκοπτα οι δραστηριότητες της ΕΑΒ. Οφείλει δε να συμμορφώνεται αμέσως στις υποδείξεις των εκπροσώπων της ΕΑΒ και να απομακρύνει, να μετακινεί κλπ., χωρίς καμία καθυστέρηση ή δικαιολογία οιοδήποτε υλικό, εξάρτημα, κλπ., με δικές του δαπάνες, φροντίδα και ευθύνη.

Μετά το τέλος των εργασιών και πριν παραδώσει το Έργο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει απολύτως τον χώρο γύρω από το Έργο και να τον παραδώσει καθαρό και απαλλαγμένο γενικά από υλικά πάσης φύσεως, ικριώματα, μπάζα, κλπ. με δικές του δαπάνες, φροντίδα και ευθύνη. Μόνον μετά την αποκατάσταση του χώρου θα θεωρείται ότι ο Ανάδοχος τελείωσε το Έργο.

### 6. Εχεμύθεια- Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση με τη Σύμβαση. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, εξαιρουμένης της αναφοράς της υλοποίησης του έργου από τον ανάδοχο στην εμπειρία του, ούτε



να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύσει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Ο Ανάδοχος λόγω της φύσης του έργου του, όσο αφορά την εχεμύθεια θα λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο υποσχόμενος και εγγυώμενος προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι κάθε απασχολούμενος ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αναμειγνυόμενος άμεσα ή έμμεσα με το Έργο θα τηρεί την υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας προς την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις της Αρχής Ανταγωνισμού, ιδιαίτερα δε και ενδεικτικά:

**α.** Θα απέχει από οποιαδήποτε πράξη, ενέργεια ή παράλειψη αθέμιτου ανταγωνισμού ούτε θα διοχετεύει ή γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο όσα γνωρίζει ή είναι δυνατόν να περιέλθουν σε γνώση του σχετικά με το Έργο.

**β.** Θα κρατεί μυστική και δεν θα γνωστοποιεί προς οιονδήποτε τρίτο πληροφορίες, στοιχεία ή δεδομένα που είναι δυνατόν να γνωρίζει, ή να περιέλθουν σε γνώση του, εξ' αιτίας ή αφορμής των υπηρεσιών που παρέχει, τηρώντας εχεμύθεια και απόρρητο για κάθε τέτοια πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε τέτοιας παραβάσεως της εχεμύθειας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει αποκατάσταση της βλάβης ή ζημίας και την αποζημίωση της στρεφόμενη, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, εναντίον του Αναδόχου και κάθε υπαίτιου ή υπόχρεου προς αποζημίωση. Η παραβίαση του όρου της εχεμύθειας αποτελεί παραβίαση βασικών όρων της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να εφαρμόσει τις νόμιμες κυρώσεις.

### 7. Μέτρα ασφαλείας και πυρασφάλειας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί αυστηρά μέτρα ασφαλείας και να λαμβάνει κάθε μέτρο που κρίνεται απαραίτητο και αναγκαίο ή απλώς χρήσιμο (προσδιοριστικές ταινίες ασφαλείας σε τάφρους, προστασία ικριωμάτων, ζώνες ασφαλείας, φωτισμός, σκάλες, κλπ.) και που επιβάλλεται τόσο από την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Κανονισμούς κλπ. όσο και από τις σύγχρονες τεχνικές και επιστημονικές μεθόδους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα από την Νομοθεσία, τους Κανονισμούς κλπ. μέτρα για την πυρασφάλεια.

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει συνεχώς και να συνεργάζεται τόσο με τις Δημόσιες Αρχές όσο και με τους εκπροσώπους της ΕΑΒ, την Υπηρεσία Πρόληψης Ατυχημάτων και την Υπηρεσία Πυρασφάλειας για όλα τα θέματα Ασφαλείας.

Ρητώς συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι του Νόμου για όλες τις Ποινικές και Αστικές συνέπειες, που θα προκύψουν από τις παραπάνω αιτίες ή λόγω της παραβίασής εκ μέρους του ή του Προσωπικού του των κανόνων, των όρων, των διατάξεων του Νόμου, κλπ.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του φορέα του έργου ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

Σχετικά με τη λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονή με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη (στατική ικριωμάτων, μελέτη προσωρινής σήμανσης έργων κ.λπ.) και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα.

Υπέχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη για κάθε ζημία που προκαλείται προς οιονδήποτε από την παράβαση των παραπάνω υποχρεώσεων, ευθυνόμενος, εκτός άλλων, και για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων.

Οφείλει να λαμβάνει μέτρα προστασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία στο Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 21 και 22 της Ε.Σ.Υ.

### **8. Προμήθεια υλικών**

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προμήθεια, μεταφορά, φύλαξη κλπ. των αναγκαίων υλικών για την εκτέλεση του Έργου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος έναντι των προμηθευτών και όλες οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον Ανάδοχο. Διευκρινίζεται ότι τα υλικά, εξαρτήματα κλπ. πρέπει να ανταποκρίνονται πλήρως στις απαιτήσεις της τεχνικής περιγραφής και να είναι καινούργια και αρίστης ποιότητας.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παράσχει στον Ανάδοχο τις βασικές κατευθύνσεις, και διευκρινίσεις και εν γένει κάθε υποστήριξη που είναι αναγκαία για την εκτέλεση του έργου.

**ΑΡΘΡΟ 7**

**ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία Χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Το Χρονοδιάγραμμα θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο εντός δύο ημερών (2)... από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.

Η έναρξη των εργασιών του έργου θα πραγματοποιηθεί εντός δύο (2) ημερών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.

Η Προθεσμία που προβλέπεται στην Σύμβαση Έργου υπόκειται σε παράταση για εύλογο χρονικό διάστημα, μόνο κατά την απόλυτη κρίση της υπηρεσίας.

**ΑΡΘΡΟ 8**

**ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

8.1 Το Έργο θεωρείται ότι έχει περατωθεί μετά την έκδοση Βεβαίωσης Περάτωσης Εργασιών από τον Προϊστάμενο της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρ. 168 Ν. 4412/2016.

Για την διοικητική παραλαβή ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 169 του Ν. 4412/2016.

8.2 Μετά τη Βεβαίωση Περάτωσης των Εργασιών και εντός προθεσμίας τριών μηνών (3) το έργο παραλαμβάνεται προσωρινά. Για την διενέργεια της προσωρινής παραλαβής η Προϊσταμένη Αρχή ορίζει την επιτροπή παραλαβής, αφού προηγουμένως η Διευθύνουσα Υπηρεσία της ανακοινώσει την περάτωση των εργασιών και την υποβολή ή σύνταξη της τελικής επιμέτρησης. Με την προσωρινή παραλαβή ελέγχονται οι εργασίες ποσοτικά και ποιοτικά. Η

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

προσωρινή παραλαβή ολοκληρώνεται με την έγκριση του πρωτοκόλλου από την Προϊσταμένη Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 170 Ν. 4412/2016.

8.3 Μετά την προσωρινή παραλαβή και την παρέλευση δεκαπέντε μηνών (15)... που ορίζεται ως χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης του έργου, ενεργείται η οριστική παραλαβή του έργου μέσα σε χρονικό διάστημα...(2) μηνών από τότε που λήγει ο χρόνος εγγύησης με σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής, με το οποίο πιστοποιείται η καλή εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και το οποίο αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου. Κατά τα λοιπά έχουν εφαρμογή τα οριζόμενα στο άρθρ. 172 Ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 9**

#### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης, με υπαιτιότητα του αναδόχου, της τεθείσας προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα, σύμφωνα με το άρθρο 148 του Ν. 4412/2016 και το άρθρ. 8 της Ε.Σ.Υ.

### **ΑΡΘΡΟ 10**

#### **ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΠΛΕΥΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

10.1 Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διοίκηση του έργου ασκούνται από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία του φορέα κατασκευής του έργου, η οποία ορίζει τους τεχνικούς υπαλλήλους που θα ασχοληθούν ειδικότερα με την επίβλεψη, προσδιορίζει τα καθήκοντά τους όταν είναι περισσότεροι από έναν, παρακολουθεί το έργο τους και γενικά προβαίνει σε κάθε ενέργεια που απαιτείται για την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των έργων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 136 Ν. 4412/2016.

Οι εκπρόσωποι, τεχνικοί υπάλληλοι της ΕΑΒ, δικαιούνται να επιβλέπουν την εκτέλεση του Έργου και ο υπεύθυνος του Έργου ή ο Ανάδοχος υποχρεούνται να συμμορφώνονται στις υποδείξεις και οδηγίες τους.

Ρητώς συμφωνείται ότι η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα του ελέγχου της ποιότητας των υλικών που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος, την ποιότητα της εκτελούμενης

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

εργασίας, την ακρίβεια εφαρμογής, εκτελέσεως κλπ. του Έργου βάσει των προδιαγραφών κλπ., ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει τα υλικά γενικά που κρίνονται ακατάλληλα, έστω και αν έχουν ήδη τοποθετηθεί, να ανακατασκευάσει τα τμήματα του Έργου που είναι κακότεχνα κλπ. μόλις δοθεί σχετική εντολή, έγγραφη ή προφορική εκ μέρους της επιβλέπουσας υπηρεσίας, ο Ανάδοχος δε στερείται γενικώς οιοδήποτε δικαίωματος αποζημιώσεως, απαιτήσεως, αξιώσεως κλπ. που θα προέρχεται από αυτή την αιτία. Ο δε απαιτούμενος χρόνος γι' αυτό συμψηφίζεται στην προθεσμία.

Η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει επίσης την πιστή τήρηση, εκ μέρους του Αναδόχου και του υπεύθυνου εκπροσώπου του, όλων γενικά των Κανόνων Ασφαλείας και Πυρασφαλείας και να απαιτεί από τον Αναδόχο να συμμορφωθεί με τους σχετικούς κανόνες.

10.2 Η διεύθυνση του έργου από την πλευρά του Αναδόχου στον τόπο κατασκευής του γίνεται από τεχνικούς που έχουν τα κατάλληλα προσόντα και είναι αποδεκτοί από την Διευθύνουσα υπηρεσία. Η επί του τόπου των έργων παρουσία τεχνικού στελέχους ή τεχνικού υπαλλήλου του Αναδόχου είναι υποχρεωτική.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποδείξει εγγράφως, πριν από την έναρξη των εργασιών, τον υπεύθυνο της εκτελέσεως του Έργου, ο οποίος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που επιβάλλει η ισχύουσα Νομοθεσία. Ο υπεύθυνος του Έργου πρέπει να είναι εφοδιασμένος με γραπτή εξουσιοδότηση και είναι συνυπεύθυνος με τον Ανάδοχο.

Ο υπεύθυνος εκπρόσωπος του Αναδόχου παρακολουθεί συνεχώς την πρόοδο των εργασιών, κατευθύνει, επιβλέπει, δίδει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά μεριμνά για την πιστή και έγκαιρη πραγματοποίηση του εκτελούμενου Έργου που προβλέπεται με την παρούσα Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει, εφ' όσον προσκληθεί από την ΕΑΒ, να παρουσιασθεί εντός 24 ωρών στον τόπο του Έργου.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, στην οποία συμπεριλαμβάνεται κάθε αναγκαία δαπάνη, όπως υλικά, αμοιβές εργατικού

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

δυναμικού, ασφαλιστικές εισφορές και κάθε άλλη δαπάνη, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά, ορίζεται στο ποσό των ..... ΕΥΡΩ (..... €).

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, βαρύνει την ΕΑΒ.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι ήλεγξε τα τεχνικά στοιχεία του έργου (τεχνική περιγραφή, προδιαγραφές υλικών), τον τόπο και τις συνθήκες εκτέλεσης αυτού, και θεωρεί το συμφωνηθέν εργολαβικό αντάλλαγμα εύλογο και δίκαιο.

Για την αμοιβή και τον τρόπο πληρωμής του Αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 151 και 152 Ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με τα άρθρα 11, 12 και 14 της Ε.Σ.Υ.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις λόγω μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή.

### **ΑΡΘΡΟ 12**

#### **ΠΟΙΝΙΚΗ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική Διοικητική, Ποινική και Αστική Ευθύνη, συμπεριλαμβανομένης της αποζημιώσεως λόγω ηθικής βλάβης και ψυχικής οδύνης για οποιεσδήποτε ζημιές, βλάβες, ατυχήματα, κλπ., που θα προκληθούν ένεκα του Έργου, σε πρόσωπα ή σε πράγματα του προσωπικού του ή της ΕΑΒ και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτον και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχονται, έστω και αν οφείλονται σε τυχαία γεγονότα ή ανωτέρα βία ή απειρία ή αμέλεια κλπ. του Αναδόχου ή του Νομίμου Εκπροσώπου του ή του Εργατοτεχνικού ή του Υπαλληλικού ή του Επιστημονικού Προσωπικού του ή τρίτων, τους οποίους ήθελε χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του Έργου, της ΕΑΒ απαλλασσομένης από οιαδήποτε ευθύνη από αυτή την αιτία ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει την κείμενη Νομοθεσία, τους Κανονισμούς κλπ. και όλες τις Διατάξεις Αστυνομικές, Διοικητικές, Εργατικής Νομοθεσίας, Ταμείων και Οργανισμών Κύριας και Επικουρικής Ασφαλίσεως κλπ. και έχει την αποκλειστική Διοικητική, Ποινική και Αστική Ευθύνη, συμπεριλαμβανομένης της αποζημιώσεως λόγω ηθικής βλάβης, ψυχικής οδύνης κλπ., για οποιαδήποτε παράβαση, παράλειψη, αμέλεια, πταίσμα, κλπ. που μπορεί να προκύψει κατά την διάρκεια του Έργου αλλά και μετά την αποπεράτωση και παράδοσή του.

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Επιπλέον, ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για της πάσης φύσεως ενδεχόμενες διεκδικήσεις, αξιώσεις κλπ., οι οποίες θα εγερθούν εναντίον του για οποιαδήποτε από τις παραπάνω αιτίες και που θα προέρχονται είτε από το προσωπικό του, είτε από τρίτους, είτε από προμηθευτές, είτε από το Δημόσιο, είτε από Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, είτε από Οργανισμούς, είτε από Ταμεία, είτε από οιονδήποτε που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Μέχρι την οριστική παραλαβή ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο του έργου για βλάβες από οποιαδήποτε αιτία, εκτός αν αυτές οφείλονται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή σε ανωτέρα βία.

Αν το έργο ή τμήμα αυτού παραδοθεί για χρήση πριν από την παραλαβή οι βλάβες, κλοπές ή βανδαλισμοί από τη χρήση, εφόσον δεν οφείλονται σε κακή ποιότητα του έργου, βαρύνουν τον κύριο αυτού.

Γενικά, για τις βλάβες στα έργα και την αναγνώριση αποζημιώσεων έχουν εφαρμογή όλες οι προβλεπόμενες διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 13 της Ε.Σ.Υ.

Γενικά ο ανάδοχος έχει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν και από τις διατάξεις του άρθρου 138, 139, 140 του Ν.4412/2016, από τις διατάξεις της ΕΣΥ και γενικότερα από όλες τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

### **ΑΡΘΡΟ 13**

#### **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Η ευθύνη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων των συμβαλλομένων μερών αναστέλλεται στο μέτρο και για το χρονικό διάστημα εκείνο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ήτοι σε γεγονότα εξαιρετικά και απρόβλεπτα, που δεν θα μπορούσαν να προληφθούν αντικειμενικά ή να ανατραπούν, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός ανατρεπτικής προθεσμίας είκοσι (10)

ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι του άρθρ. 157 Ν. 4412/2016 και του άρθρ. 13 της Ε.Σ.Υ.

#### **ΑΡΘΡΟ 14**

##### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ- ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

14.1. Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Σε περίπτωση που προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση δικαιωμάτων από τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία έχει το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης.

14.2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την υλοποίηση του έργου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι όροι, συμφωνίες και συνθήκες της παρούσας υποχρεώνουν και ωφελούν τα Μέρη καθώς και τους διαδόχους και τους επιτρεπόμενους εκδοχείς τους.

14.3. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή το συμφωνητικό/σύμβαση που έχει υπογράψει με τον/τους υπεργολάβους που συμμετέχει/ουν στην εκτέλεση αυτής. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε



υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

15.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή το νόμο, κατά τα οριζόμενα στο άρθρ. 16ο Ν. 4412/2016.

15.2. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις παρά τις επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

15.3. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των ...δέκα (10 ) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

15.4. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

- α) το έργο δεν ολοκληρώθηκε εμπροθέσμως και προσηκόντως με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος, από την κατακύρωση ή τη Σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου μέτρα, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής της ΕΑΒ παρακολούθησης του έργου, και μετά από κλήση του ενδιαφερομένου για παροχή εξηγήσεων. Μετά την ως άνω έκπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς οποιαδήποτε

άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα παραδοτέα, σχέδια, μελέτες, έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και παραδοτέα είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του Έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 16**

##### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται εφόσον δεν είναι ουσιώδεις και δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί «Παράρτημα της αρχικής σύμβασης».

Λοιπές περιπτώσεις τροποποίησης συμβάσεων χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης προβλέπονται στο άρθρο 132 και σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις του άρθρου 156 Ν. 4412/2016 με τις αντίστοιχες προϋποθέσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 17**

##### **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

17.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής από τον Ανάδοχο, και ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση,
- (β) ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,
- (γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
- (δ) εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή συνδιαλλαγή, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- (ε) εκδοθεί τελεσίδικη Απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του άρθρου 22<sup>Α</sup> της διακήρυξης.
- (στ) αν η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

(ζ) αν ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρ. 22<sup>Α</sup> της διακήρυξης, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

(η) αν η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

17.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από το χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

17.3. Με την λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

(α) να απέχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,

(β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,

(γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα τις παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

17.4. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης.

17.5. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάπτωση εγγυητικών επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

### **ΑΡΘΡΟ 18**

#### **ΔΙΚΑΙΟ- ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ- ΓΛΩΣΣΑ**

Η σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία. Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, αυτή θα λύνεται από τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία.

Η σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα. Η σύνταξη της σύμβασης σε άλλη γλώσσα γίνεται με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου. Σε περίπτωση αμφιβολίας μεταξύ των συμβάσεων αυτών, επικρατεί πάντα το Ελληνικό κείμενο. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό, εφόσον δεν έχουν έδρα στην περιφέρεια του Πρωτοδικείου Αθηνών, οφείλουν να ορίσουν, νόμιμα, αντίκλητο, προς τον οποίο θα γίνεται κάθε γνωστοποίηση και κοινοποίηση. Σε αντίθετη περίπτωση, αυτή θα γίνεται νόμιμα στον γραμματέα του Πρωτοδικείου Αθηνών.

### **ΑΡΘΡΟ 19**

#### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την στιγμή της υπογραφής της και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η παρούσα Σύμβαση με την προσφορά του αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Σύμβασης, και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (του άρθρ. 2 της παρούσης) αποτελούν ένα ενιαίο και ολοκληρωμένο σύνολο

Η παρούσα Σύμβαση κατισχύει οποιασδήποτε αντίθετης πρόβλεψης στα ανωτέρω λοιπά έγγραφα της σύμβασης, πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών ή παραλείψεων.

# **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε**

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Σε κάθε περίπτωση, σε περίπτωση ασυμφωνίας στο περιεχόμενο ενός και του αυτού από τα παραπάνω συμβατικά στοιχεία, η τελική επιλογή ανήκει στην Υπηρεσία και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί χωρίς αντιρρήσεις σε αυτήν και χωρίς να δικαιούται να προβάλει οποιαδήποτε απαίτηση για αποζημίωση από αυτήν την αιτία.

### **ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι η Διεύθυνση Συντήρησης Εγκαταστάσεων. Προϊσταμένη Αρχή είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος της ΕΑΒ.

Αντίκλητος του αναδόχου ορίζεται ο ....., κάτοικος .....οδός... αριθμ...

Η παρούσα Σύμβαση διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία πρωτότυπα. Από αυτά, τα δύο κατατέθηκαν στην Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΑΒ Α.Ε**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

.....

Ο Διευθύνων Σύμβουλος